

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«*09*» *января* 2023г.

г. Липецк

ОКУ «Центр занятости населения Липецкой области», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Маслаковой Марии Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Елецкий колледж инновационных технологий»**, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Васильева Павла Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества, реализации совместных мероприятий и проектов, направленных на самоопределение молодёжи.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной, консультационной и профориентационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и выпускников и дальнейшего трудоустройства.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. «Колледж» обязуется:

3.1.1. Оказывать помощь в организации трудоустройства обучающихся и в особенности выпускников.

3.1.2. Оказывать содействие в организации временной и неполной занятости обучающихся в свободное от учебы время.

3.1.3. Осуществлять постоянное взаимодействие с работодателями, осуществляемыми деятельностью на территории Липецкой области, по вопросам содействия занятости обучающихся и их трудоустройства.

3.1.4. Проводить информирование обучающихся о работодателях, осуществляющих деятельность на территории Липецкой области, с целью дальнейшего трудоустройства.

3.1.5. Информировать «Центр занятости» о численности и

профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве, в сроки и по форме, согласованные Сторонами.

3.1.6. Вести учет трудоустройства выпускников (в течение двух лет после выпуска) и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости» по согласованной Сторонами форме.

3.1.7. Принимать участие в организуемых и проводимых Центром занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, профессиональных мероприятиях.

3.1.8. Оказывать содействие в проведении Дней службы занятости и функционировании точек присутствия Центра занятости (Мобильного центра занятости) в Колледже.

3.1.9. Оказывать «Центру занятости» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных и иных категорий граждан.

3.1.10. Предоставлять полученную «Центра занятости» информацию третьим лицам по соглашению Сторон.

3.2. «Центр занятости» обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации обучающихся, в особенности выпускников, на рынке труда.

3.2.2. Проводить обучающие тренинги и семинары, способствующие получению навыков «эффективного трудоустройства».

3.2.3. Оказывать содействие Колледжу в проведении анкетирования и опросов обучающихся по вопросам занятости.

3.2.4. Информировать Колледж о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время в сроки и по форме, согласованные Сторонами.

3.2.5. Информировать обучающихся в Колледже о возможном бесплатном прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через Центр занятости, а также оказания содействия в его прохождении/получения.

3.2.6. Информировать обучающихся о возможности и условиях прохождения стажировок, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования при содействии Центра занятости.

3.2.7. Организовывать и проводить для обучающихся ярмарки вакансий и учебных рабочих мест, профориентационные мероприятия (профтуры, профквесты и др.).

3.2.8. Организовывать встречи обучающихся с работниками Центра занятости и работодателями, осуществляемыми деятельность на территории Липецкой области.

3.2.9. Предоставлять полученную от Колледжа информацию третьим лицам по соглашению Сторон.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего соглашения.

4.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и носит бессрочный характер.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто любой из Сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления другой стороне уведомления о его расторжении.

4.4. Настоящее соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из Сторон.

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть сделаны в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.6. Все возникающие разногласия Стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

5. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОКУ «ЦЗН Липецкой области»

399053, г. Липецк, ул. Доватора, д. 12

Юридический (фактический) адрес:

398024, г. Липецк, ул. Доватора, д.12

ИНН/КПП 4824021687/482401001

Наименование получателя для платежей:

Управление финансов Липецкой области

(ОКУ «ЦЗН Липецкой области»

л/с 01006300232)

р/с 03221643420000004600

к/с 401028109453700000039

Отделение Липецк Банка России //УФК по

Липецкой области г. Липецк

БИК 014206212

ОГРН 1024840866313

ОКПО 29840666

ОКТМО 42701000

Электронная почта: cznlipetsk@yandex.ru

Тел/факс (4742) 47-98-55, 47-98-53

ГОБПОУ «ЕКИТ»

Юридический и фактический адрес:

399770, Липецкая область, г. Елец, ул.

Коммунаров, д. 30

ИНН 4821001795

КПП 482101001

ОГРН 1024800790740

ОКПО 02515145

ОКТМО 42715000

ОКАТО 42415000000,

р/с 03224643420000004600

л/с 21001000920

кор/счет 401028109453700000039

Отделение Липецк Банка России//УФК по

Липецкой области г. Липецк

БИК 014206212

Электронная почта: elpu1@yelets.lipetsk.ru

Тел/с (47467) 4-03-36, 2-17-63

Директор



М.А. Маслакова

Директор



П.Ю. Васильев